

29. BIELER FORTBILDUNGSTAGE
29^{ÈMES} JOURNÉES BIENNOISES
DE FORMATION CONTINUE

28. & 29. Oktober 2026

Kongresshaus Biel

Palais des Congrès Bienne



BIELER FORTBILDUNGSTAGE
JOURNÉES BIENNOISES DE
FORMATION CONTINUE



Informations détaillées sur l'exposition

Lieu du congrès

Palais des Congrès Bienne, Zentralstrasse 60, 2502 Bienne, Tél. +41 32 329 84 72 (Mme Maria Belen Munoz Gerstein)

Horaires d'ouverture pour l'inscription/la réception et l'exposition

Mercredi 28 octobre 2026 : 08h00 – 18h00

Jeudi 29 octobre 2026 : 08h00 – 16h30

Transport / Montage / Démontage

L'exposant est responsable du transport, du montage et du démontage de son stand ainsi que du matériel associé.

<u>Montage / Installation</u>	Mardi 27 octobre 2026 :	14h00 – 18h00
	Mercredi 28 octobre 2026 :	06h30 – 08h00

<u>Démontage / Évacuation</u>	Jeudi 29 octobre 2026 :	15h15 – 17h15
-------------------------------	-------------------------	---------------

Livraison

Les véhicules de livraison peuvent être stationnés sur l'esplanade du Palais des Congrès, Zentralstrasse 60, seulement pour le chargement et le déchargement. Un service de sécurité sera présent pendant les horaires mentionnés ci-dessus. En dehors de ces horaires, aucun véhicule ne peut être stationné à cet endroit sous peine d'amende. Après déchargement, les véhicules doivent être garés à leurs frais dans le parking situé en face du centre de congrès.

Les véhicules de plus de 2,10 m de hauteur ne peuvent pas utiliser le parking souterrain et doivent se garer sur le parking réservé aux bus. Plus d'informations ici : [24-09 Busparkplätze.pdf](#)

Espace d'exposition :	Foyer et Galerie
Réception du congrès / Inscription :	Entrée du foyer
Congrès :	Grande salle de congrès (accès via le foyer et la galerie)

Réservations d'hôtel

Des chambres à prix préférentiels sont disponibles. Réservation sur : <http://www.bienne-seeland.ch/jbfc>

Badges pour le personnel du stand

Les exposants bénéficient des badges suivants :

- 4m² = 2 badges gratuits
- 6m² = 2 badges gratuits
- 8m² = 3 badges gratuits
- 10m² = 5 badges gratuits
- 12m² = 6 badges gratuits

Un supplément de CHF 50.00 par badge sera facturé pour les badges supplémentaires. Veuillez utiliser la [plateforme partenaire](#) pour commander les badges, qui seront disponibles à la réception du congrès.

29. BIELER FORTBILDUNGSTAGE 29^{ÈMES} JOURNÉES BIENNOISES DE FORMATION CONTINUE

28. & 29. Oktober 2026

Kongresshaus Biel

Palais des Congrès Bienne



**BIELER FORTBILDUNGSTAGE
JOURNÉES BIENNOISES DE
FORMATION CONTINUE**



Espace de stand et emplacement

L'espace réservé sera marqué au sol. Il est interdit de dépasser la surface réservée. Des contrôles peuvent être effectués.

Règlementations techniques

Tous les matériaux utilisés pour la construction du stand doivent respecter les normes DIN en matière de résistance au feu. Les consignes du personnel du Palais des Congrès doivent être suivies si nécessaire. Il est interdit d'utiliser du feu ouvert ou tout dispositif pyrotechnique. Les issues de secours et portes coupe-feu doivent rester dégagées. Les installations et équipements électriques doivent être conformes à la législation suisse et installés par des électriciens agréés. Les rallonges et adaptateurs pour les équipements importés doivent être apportés par l'exposant.

Assurance / Responsabilité

L'assurance relève de la responsabilité de l'exposant. Il est responsable de son stand et de son matériel d'exposition pendant toute la durée du congrès, ainsi que des éventuels dommages causés par son personnel, son matériel ou ses produits exposés.

Il est recommandé de sécuriser les objets de valeur en cas d'absence du personnel du stand.

Les organisateurs déclinent toute responsabilité pour tout dommage lié à l'événement.

Mobilier et décoration

Les tables et chaises commandées sur place seront facturées après l'événement.

Chaque exposant est responsable de ses décorations (plantes, fleurs, etc.). Pour des recommandations, veuillez contacter Mme Maria Belen Munoz Gerstein, par e-mail mariabelen.munozgerstein@biel-seeland.ch ou par téléphone : +41 32 329 84 72

Expédition / Stockage

Le Palais des Congrès reste à disposition pour toute question concernant l'expédition, le stockage de matériel et autres informations. Les organisateurs déclinent toute responsabilité en cas d'oubli de matériel après l'événement. Les frais d'élimination éventuels seront facturés aux exposants.

Nettoyage du stand

Le Palais des Congrès est en droit de facturer des frais de nettoyage supplémentaires en cas d'entretien exceptionnel nécessaire.

Restauration

Toutes les consommations alimentaires et boissons sur le stand doivent être commandées auprès du restaurant du Palais des Congrès. Il est permis d'apporter une machine à café et des petites sucreries.

Annulation

Les annulations doivent être adressées par écrit aux JBFC. En cas d'annulation jusqu'au 15 juin 2026 inclus (la date de réception de la notification écrite par les JBFC faisant foi), 50 % des frais seront remboursés. A partir du 16 juin 2026 et pour les inscriptions ultérieures, aucun remboursement n'est possible. Les frais d'annulation s'entendent toujours hors TVA.

Pour toute information complémentaire, veuillez contacter Meister ConCept GmbH, par téléphone. : +41 62 836 20 90 ou par e-mail : <mailto:bft@meister-concept.ch>

Nous vous souhaitons une excellente exposition aux JBFC journées biennoises de formation continue!